**院级单位名称标识设置申请表**

|  |  |
| --- | --- |
| **申请单位**  **（院系）** |  |
| **联系人** |  |
| **联系电话** |  |
| **申请方案**  **（可另附页）** |  |
| **申请单位（院系）意见** | 负责人签字： 公章：  年 月 日 |
| **总务处审核意见** | 负责人签字： 公章：  年 月 日 |
| **公示**  **结果** | 公章： 年 月 日 |
| **文化建设委员会意见** | 公章： 年 月 日 |

注：1.申请方案包含标识尺寸、设计效果图等相关内容。

2.建筑本单位入口处或建筑周边设置标识，申请表一式三份，申请单位、总务处、文化建设委员会各一份。